

Mateřská škola Noviny pod Ralskem, okres Česká Lípa

## **Provozní řád mateřské školy**

Vypracoval: Eva Litresitsová

Schválil: Eva Litresitsová

Nabývá platnost dne: 01. 09. 2020

Je zpracován v souladu zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání a zákonem č. 258/2000S., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů v platném znění., vyhlášky č.410/2005Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů.

## Základní údaje

Název školy:	Mateřská škola Noviny pod Ralskem, okres Česká Lípa, příspěvková organizace
Adresa sídla školy:	Mateřská škola Noviny pod Ralskem 116, 471 24 Mimoň
Ředitelka školy:	Eva Litresitsová
Telefon:	487 862 403
Mobil:	775 648 495
e-mail:	ms@novinypodralskem.cz
Právní forma:	právní subjekt
Zřizovatel:	Obec Noviny pod Ralskem
Typ MŠ:	celodenní provoz
Kapacita školy:	25
Provozní doba:	6:00 – 15:30 hodin
Rozpis tříd:	1. třída

## Režimové požadavky

Režim dne je z organizačních důvodů školy částečně stanoven, učitelky ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí.

## Organizace provozu školy:

Zahájení provozu:	6:00
Příchody dětí:	6:00- 8:00
Dopolední program:	8:00 - 11:30
Vyzvedávání dětí:	11:45 - 12:00
Odpolední odpočinek:	12:00 - 14:00
Odpolední činnosti:	14:00 - 15:30
Ukončení provozu:	15:30

## **Časový rozvrh výdeje jídla:**

Dopolední svačina:	08:30
Oběd:	11:30
Odpolední svačina:	14:15

Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí cca 20 minut v návaznosti na program dětí. Cizí strávníci se v mateřské škole nestravují, škola nepřijímá potraviny od rodičů, pouze v případě plnění TVP v tematickém bloku, kdy se rodiče v rámci programu a metodiky Zdravá abeceda mají možnost spolupodílet se na prožitkové pedagogice.

## **Pitný režim**

Pitný režim mají děti k dispozici v průběhu celého dne ve třídě. V ranních hodinách je zajištěn mlékem, vodou a čajem, v průběhu dne mají děti k dispozici různé nápoje – džus, šťávu, vodu s citronem, čaj a jiné. Na zahradu donášejí pití provozní pracovníce a v případě potřeby i paní učitelky.

## **Péče o dítě**

Mateřská škola doplňuje přirozenou výchovu v rodině, plně respektuje výchovné zaměření rodiny, její specifika a posiluje její výchovné působení. Usiluje o integraci dětí se sociální indikací. Plně respektuje Úmluvu o právech dítěte s ohledem na své specifické postavení, zejména článek 16, 18, 23 a 29. Osoby, pečující o dítě, je chrání před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím. Program péče o dítě vychází z demokratických principů, opírá se o pedagogické, psychologické a hygienické normy péče o dítě předškolního věku. Zabezpečuje zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj dítěte, jejich spokojené prospívání v souladu s jejich přirozeností.

Všichni zaměstnanci školy ve své činnosti s dětmi důsledně uplatňují zásady výchovy k toleranci, vzájemnému soužití lidí různých národností, náboženství a kultur a respektování odlišnosti jednotlivých etnických skupin.

## **Docházka dítěte do mateřské školy**

Nástup dětí do MŠ v 6:00 - 8:00 hodin (po domluvě i během dopoledne). Nepřítomnost dítěte v MŠ jsou rodiče povinni oznámit MŠ neprodleně. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem. V případě, že dítě není odhlášené den předem a to do 13.00hod., rodiče na příslušný den stravné hradí. Rodiče předškoláků se řídí ustanoveními Školního řádu MŠ, kde jsou ustanoveny povinnosti zákonného zástupce, které vyplývají z povinného předškolního vzdělávání.

Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem.

Rodiče nebo jiné pověřené osoby vyčkají v šatně až do doby předání dítěte učitelkou. Ráno při příchodu předávají dítě osobně učitelce. Je nepřijatelné, aby děti do MŠ docházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby.

Pokud nemohou rodiče vyzvedávat dítě z MS osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato jiná pověřená osoba musí mít písemné zmocnění od rodičů.

## **Denní program**

Výuka v MŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu a tematicky zaměřených třídních vzdělávacích plánů.

Režim dne se pružně přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

### Rámcový plán režimu dne:

Spontánní hra probíhá po největší část dne 6:00– 8:30 hodin, od 8:30 do 9:45 hodin probíhá řízená pedagogická činnost. Vzdělávání probíhá také formami prožitkového a situačního učení, může tedy prolínat během celého dopoledne.

Individuální pedagogická práce s předškoláky probíhá podle organizace dne učitelkami, vyhovující je práce s předškoláky v době poledního klidu dětí, zejména od 13:00 do 14:00 hodin.

Spontánní hra a řízená činnost včetně pohybových aktivit se mohou vzájemně prolínat podle momentální situace, učitelka často nenásilně motivuje a řídí hry dětí, řízená činnost může probíhat i individuálně během her dětí.

## **Pobyty venku**

Probíhá zejména od 9:45 - 11:30 hodin, v jarním a letním období mohou učitelky řízené a výchovné činnosti s dětmi provádět venku, na školní zahradě, která je pro situační učení přizpůsobená. Doba pobytu dětí venku se prodlužuje od 8:45 – 11:30 hodin. V tomto období učitelky zařazují tematické vycházky do okolí školy.

Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady. Travnaté plochy jsou pravidelně sekány. Pískoviště je zakryto proti znečištění zvířaty, výměna písku se provádí po 2 letech. Desinfekce 1x ročně pravidelně na jaře.

Pískoviště je v létě denně vlhčeno vodou. Je dodržováno, aby v letních měsících při pobytu venku děti nosily pokrývky hlavy.

Při vycházkách pedagogičtí pracovníci učí děti chodit ve dvojicích a v zástupu, aby zajistily jejich bezpečnou chůzi, chodí po chodníku, vpravo, dbají na bezpečnost při přecházení vozovky. Používání dopravního terčíku a výstražné vesty mají vždy děti v první dvojici, poslední dvojici a děti, které jdou blíže k vozovce. Učitelky seznamují děti průběžně s pravidly bezpečného chování.

Pobyty dětí v jarních a letních měsících probíhá i odpoledne, od 14:30 do 15:30 hodin.

## **Pohybové aktivity**

MŠ - je plně vybavena pro tyto činnosti, má plně vybavenou školní zahradu. Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne:

- před dopolední svačinou - zdravotně zaměřené činnosti s náčiním, slovem nebo hudbou, pohybové hry, psychomotorické hry zaměřené na relaxaci, rozvíčky, řízené TV činnosti zaměřené na cvičení na nářadí, na prvky sportovních her
- pobyt venku - řízené a spontánní pohybové činnosti, pohybové hry

- odpoledne po odpočinku - pohybové chvílky, hry, hudebně pohybové činnosti, hry na školní zahradě, hřiště

Vybavenost: pískoviště, které je kryté plachtou, zahrada je dostatečně vybavena herními prvky. Vše je upravováno a průběžně udržováno pro bezpečný pobyt dětí venku.

1x za rok je prováděna odborná revize tělovýchovného náradí na školní zahradě, celá zahrada je vždy průběžně kontrolována a sleduje se technický stav všech herních prvků.

### **Odpočinek, spánek**

V době od 12:00 - 14:00 hodin. Předškolní děti mají odpočinek zkrácený, probíhá formou polední relaxace, po níž děti pracují v programu pro předškoláky. Doba a forma odpočinku vychází z individuálních potřeb dětí.

Každé dítě má své lůžko, opatřené značkou dítěte. Používáme lehké postýlky, molitanové matrace. Lůžkoviny jsou pravidelně podle vyhlášky převlékány a ukládány do úložných prostor, které jsou označeny značkou dítěte.

Pyžama dětí jsou dávána rodičům 1x týdně, nebo dle potřeby na výměnu.

Matrace mladších dětí jsou opatřeny chráničem proti prosáknutí – dle potřeby.

Odpolední odpočinek dětí probíhá v místnosti, která je součástí příslušenství třídy, a která dopoledne a odpoledne slouží jako herna.

Matrace jsou rozkládány vedle sebe dle hygienické normy tak, aby každé dítě mělo kolem sebe dostatek prostoru. Prostor herny odpovídá počtu matrací 25 ks.

### **Způsob manipulace s prádlem:**

Prádlo je skladováno ve skladu prádla ve skříni, které se větrá. Za povlékání prádla zodpovídá provozní pracovnice. Lůžkoviny jsou pravidelně větrány.

### **Způsob praní prádla:**

Pyžama perou rodiče, ručníky a lůžkoviny se perou v MŠ, zajišťuje paní uklízečka. V případě nutnosti (pomočení dítěte) si lůžkoviny perou rodiče doma a po vyprání vrací zpět do MŠ. Dítěti je do té doby poskytnuto náhradní čisté povlečení.

### **Výměna prádla:**

**lůžkoviny** dle vyhlášky 1x za 3 týdny a dle potřeby, pro převlékání lůžkovin mají provozní pracovnice určený den v týdnu.

Za dodržování hygienické normy - lhůty pro převlékání lůžkovin – jsou zodpovědné provozní pracovnice.

**ručníky** 1x týdně a dle potřeby

Pyžama dětem rodiče perou doma a nosí čistá každý týden.

### **Způsob manipulace s prádlem:**

Vyprané lůžkoviny jsou uloženy ve skříni ve skladu prádla.

### **Režim úklidu**

#### **Denně:**

setření všech podlahových krytin, nábytku, okenních parapetů, klik, rukojetí, splachovadel, mytí umyvadel, sedátek na WC desinfekčními prostředky, vynášení odpadků, vysávání koberců, stírání prachu. Dle potřeby v průběhu dne omytí stolků po řízené činnosti dětí.

#### **Týdně:**

omytí omyvatelných stěn v umývárkách, WC, desinfekce podlahových krytin, nábytku, parapetů

#### **3x ročně:**

mytí oken včetně rámu, omytí svítidel, kompletní úklid všech prostor školy.

### **Údržba zeleně:**

Mateřská škola má vlastní oplocenou zahradu dostatečně vybavenou herními prvky. Na údržbě zahrady nám vypomáhá externí zaměstnanec, zajišťuje sekání trávy průběžně dle potřeby. Stříhání keřů, stromů dle potřeby 1x – 2x ročně, ořezané větve se bez zbytečného odkladu odváží. Uklízečka zametá listí, uklízí spadlé větve, odstraňuje plevel ze zahrady, provádí také kontrolu herních prvků zahrady. V zimních měsících dbá na posyp chodníku a úklid sněhu.

Učitelky denně při pobytu s dětmi na zahradě kontrolují, zda se na ploše nenacházejí nebezpečné předměty (např. injekční stříkačky, uhynulá zvířata, apod.)

### **Pískoviště:**

písek se pravidelně vyměňuje, je přikrytý plachtou. V letních měsících se vlhčí vodou, dle potřeby okopává, uhrabává, desinfekce pískoviště 1x ročně, na jaře – zajišťuje paní uklízečka.

### **Zodpovědnost učitelek mateřské školy**

Učitelky jsou zodpovědné za bezpečnost dětí při všech činnostech v MŠ od doby jejich převzetí od rodičů nebo jiné pověřené osoby až do doby předání výše uvedeným osobám.

Učitelky ani zaměstnankyně školy za cennosti, které si dítě přináší z domova (zlaté řetízky, náušnice ap.) nenesou odpovědnost.

### **Zápis do mateřské školy**

Zápis dětí do MŠ na následující školní rok bude včas zveřejněn v MŠ, a ve vývěskách zřizovatele.

Děti se do MŠ obvykle přijímají od začátku školního roku.

Pokud není MŠ kapacitně naplněna, je možné přijímat děti i během školního roku.

### **Nástup do mateřské školy a adaptační doba**

Při nástupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Adaptační doba u nově přijatých dětí může být až 2 měsíce.

Nejpozději v den nástupu dítěte do MŠ musí rodiče odevzdat ředitelce MŠ „Evidenční list“, který obsahuje údaje o dítěti. Potvrzení pediatra, že je dítě zdravé, že může MŠ navštěvovat a že je pravidelně očkováno. Je součástí Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

### **Ukončení docházky do mateřské školy**

Ředitelka školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny
- zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy
- ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení
- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování (§123) ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

Docházku do MŠ lze ukončit na vlastní žádost rodičů.

Docházka dítěte do MŠ je automaticky ukončena při odchodu do ZŠ.

**Při odkladu povinné školní docházky dítěte je zákonný zástupce dítěte povinen předat vedoucí učitelce MŠ nejpozději 1.9. příslušného školního roku rozhodnutí ředitele ZŠ o odkladu. V opačném případě nemůže dítě MŠ navštěvovat.**

### **Ozdravná opatření**

Pravidelně je sledováno vytápění a provádí se větrání místností. Přímé větrání - ráno před zahájením provozu, v době při pobytu dětí venku. Příměšené větrání před i během odpočinku dle aktuálního počasí venku. Je dodržován dostatečný pobyt dětí venku.

### Podpůrné aktivity:

- dechová cvičení
- každodenní zdravotně zaměřené tělovýchovné činnosti
- dostatečný pohyb na čerstvém vzduchu a slunci
- vhodné oblékání – přiměřené aktuálnímu počasí

### **Teplota vzduchu**

Ve třídách jsou umístěny 1,2 -1,5 m nad zemí nástěnné teploměry.

Teplota učebny je 20-22 ° C.

Při odpočinku nesmí teplota klesnout pod 18°C. Nejvyšší přípustná teplota ve třídě je 26°C.

### **Provozní podmínky a prostorové podmínky podle V. č. 108/2001 Sb.**

Škola má pitnou nezávadnou vodu.

Prostorové podmínky vyhovují.

WC i umývárny mají odpovídající vybavení.

### **Různé:**

Podle pokynů učitelek si děti přinesou do MŠ vhodné oblečení, přezůvky, pyžamo a náhradní oblečení (ponožky, punčocháče, spodní prádlo, tričko, tepláčky).

Všechny části oděvu a obutí musí rodiče označit viditelně značkou, případně jménem dítěte.

Otužování: způsob - vzduchem/denně

**V celém objektu MŠ je zakázáno kouřit, používat elektronické cigarety, konzumovat alkohol a jiné návykové látky.**



Tento „Provozní řád MŠ“ nabývá účinnosti dne 01. 09. 2020

O vydání aktualizace Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní i pedagogické poradě dne:

S provozním řádem mateřské školy byly seznámeny všechny pracovnice školy, což potvrzují svým podpisem:

Jméno	datum	podpis
Eva Litresitsová		
Lenka Vojáčková		
Monika Jandáková		
Petra Hendrychová		
Lenka Korpášová		